

Рассмотрено на
Педагогическом совете
Автономной некоммерческой
организации дополнительного
профессионального
образования «Институт
подготовки кадров и охраны
труда»
07 сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ИПКиОТ»

А.П. Чекалин

07 сентября 2018 г.



Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки
«Управление персоналом»

Трудоемкость программы – 252 часа

Форма итоговой аттестации – экзамен

Форма обучения – очная/заочная (дистанционная).

Магнитогорск, 2018

Содержание

1.	Пояснительная записка.....	3
2.	Цели и задачи обучения.....	5
3.	Планируемые результаты обучения.....	5
3.1.	Общая трудоемкость программы.....	5
3.2.	Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.....	6
4.	Термины, определения и используемые сокращения.....	11
5.	Учебный план	12
6.	Календарный учебный график.....	13
7.	Содержание модулей.....	13
8.	Организационно-педагогические условия.....	25
8.1.	Организационно-педагогические условия очного обучения.....	25
8.2.	Организационно-педагогические условия дистанционного обучения...	26
9.	Форма аттестации.....	27
10.	Фонд оценочных средств.....	27
11.	Список основной и дополнительной литературы.....	28

1. Пояснительная записка

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Управление персоналом» осуществляется Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Институт подготовки кадров и охраны труда» на основе лицензии № 14274, выданной 06.09.2018 г. Министерством образования и науки Челябинской области на право ведения образовательной деятельности.

К освоению данной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки направлена на получение новых компетенций в области управления персоналом.

Нормативный объем трудоемкости программы – 252 академических часа, включая итоговую аттестацию.

При реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки могут быть применены дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (при использовании личного компьютера обучаемого, имеющего доступ к сети Интернет) и очное обучение.

Образовательная деятельность слушателей при освоении программы предусматривает следующие виды учебных занятий:

- лекционные и практические занятия;
- работа с теоретическим материалом, нормативной документацией;
- итоговое тестирование.

При реализации программы академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

Освоение дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией слушателей в форме итогового междисциплинарного экзамена.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке.

Программа профессиональной переподготовки имеет модульную структуру. Программа состоит модулей, которые могут быть впоследствии зачтены при освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, имеющих в учебном плане модули аналогичного содержания и трудоемкости. При поступлении на обучение по программе профессиональной переподготовки обучающемуся могут быть зачтены изученные ранее модули аналогичного содержания и трудоемкости, при условии предоставления документа о квалификации, содержащего сведения об освоении данных модулей в составе программ повышения квалификации или программ профессиональной переподготовки.

Программа разработана с учетом:

– положений Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г;

– Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

– Письма Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке ОПОП и ДПП с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

– Профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты России от 06.10.2015 г. № 691н.

– Нормативно-методических документов Минпросвещения России.